令和7年度　入学説明会資料

入学のしおり

狭山市立富士見小学校

〒３５０－１３０８
狭山市中央４－１７－１
TEL　０４－２９５７－９１０７
FAX　０４－２９５７－９１０８

令和７年２月４日（火）

入学準備説明会次第

令和７年２月４日（火）

１．　開会の言葉

２．　学校長あいさつ

３．　ＰＴＡ会長あいさつ

４．　子ども支援課より連絡

５．　交通安全について

６．　特別支援教育について

７．　学校保健について

８．　入学までに

９．　学用品等準備について

１０．　入学式について・その他・諸連絡

１１．　閉会の言葉

地区ごとにお迎え当番作成後、学用品購入

学校の概要について

令和７年２月４日
狭山市立富士見小学校

本校は狭山市のほぼ中央に位置し、この４月で開校５３年目を迎えます。学校周辺には西武新宿線の狭山市駅から続いている商店街が見られるところです。学校の東側にはクヌギ林が広がっていましたが、今は宅地となり校歌に歌われた開校当時の面影は消えつつあります。

児童は明るく素直で、色々なことに一生懸命取り組んでいます。始業前・休み時間には校庭で活発に遊ぶ姿が見られます。「レインボータイム」では１～６年生がグループを作り、楽しそうに遊んでいます。また、クラブ活動、委員会活動も高学年児童を中心に、計画に従い熱心に取り組んでいます。

本校の特色は、人権・同和教育です。毎年継続して行っているものですが、１学期の６月と２学期の１２月、どちらも１週間ほど「なかよしキャンペーン」というふれあい活動を実施しています。また、「レインボータイム」や「ふじみっ子まつり」の取組もあり、１～６年生が一緒に遊ぶなど、異年齢集団での活動も大切にしています。そのため、友達と仲良くなる関係づくりをはじめ、他の人を大切にする心が育まれることが期待できます。

校舎は北棟、管理棟、中棟、南棟の４つからなっています。平成２３年度に除湿温度保持工事が完了し快適な環境となりました。また、トイレは１年から４年、特別支援学級が主に使う２か所は改修を行い、この２か所はすべて洋式トイレとなっています。

児童の安全確保のため、児童の登校後から下校する前まで、運動場側の２カ所の門扉と北側の門を施錠しています。

令和７年度は、１・２・３・４・５・６年生がすべて３学級、特別支援学級が３学級、合計２１学級になる予定です。（１月３１日現在）

沿革

・昭和４８年　入間川小・入間川東小より分離開校。初代校長、吉田英男着任
・昭和４９年　校歌・校章制定
・昭和５０年　交通公園作成。体育館完成
・昭和５７年　開校１０周年式典挙行
・平成　４年　開校２０周年式典挙行
・平成１４年　開校３０周年式典挙行
・平成１９年　算数科研究発表会
・平成２２年　国語科研究発表会
・平成２４年　第１３代校長、北健着任
　　開校４０周年式典挙行
　　小・中連携、英語教育研究発表会
・平成２５年　体育館耐震補強工事完了
・平成２９年　１～４年トイレ改修工事完了
・令和　４年　第１５代校長　菅野朝子着任
・令和　４年　開校５０周年式典挙行

交通安全について

富士見小学校　安全教育部

富士見小学校の学区は、車一台がやっと通ることのできる道路もあれば、交通量のとても多い道路もあります。４月からはお子様も小学生となり、親の目を離れて登下校することになります。また、日常の行動範囲も広がっていきます。

生活の中で交通ルールを理解し、守ることは「自分の命を自分で守る」ことにつながるとても大切なことです。学校では、安全な生活を送るための指導を行っていますが、お子様を交通事故から守るためには、家庭での交通安全教育が最も大切です。一緒に出かける時や親子の会話など、日常生活の中から交通安全の習慣をつけましょう。

◆交通安全に関する児童の特性

・小学一年生ぐらいの年齢の児童は、一つのことに夢中になるとまわりのことに意識が向かなくなる。
・気分や状況の違いで行動が変わることが多く、急に道路に飛び出したり道路いっぱいに広がって歩いたりする。
・抽象的な言葉での注意は、大人が期待するほどは理解してくれない。
・大人のまねをしたり、依存したりしやすい。
・帰宅後の解放感から事故を起こす率が高い。

◆集団登校・下校について

・地区ごとに編成された通学班で登校します。所属班などについては、各地区から配布される「通学班名簿」をご覧ください。出発時刻には、遅れないようにしましょう。
・一年生の下校は学年で地区ごとに下校班を作って下校します。**５月９日(金)**までは、一年生の保護者の方にお迎え当番をお願いしています。お忙しい中ですが、ご協力お願いします。下校時刻や集合場所などについては、入学後一年担任より連絡します。

◆通学路について

通学路は、登下校の通り道として決められた道です。交通指導員さんのご指導のもと、校外生活委員と安全教育部などで検討して決めています。通学路がわかりましたら、通学路をお子さんと一緒に歩いてみてください。また、平日の実際の通学時刻と同じような時刻に歩いてみると、自動車の通行量など道路の状況がよくわかります。

◆校外生活委員さん・安全ボランティアさん・民生委員さん

地区ごとに数名ずつの校外生活委員に児童の校外生活の安全のためにご協力いただいています。朝の登校指導・通学班編成・校外パトロール・地区内の危険箇所の点検をお願いしています。また、安全ボランティアさん・民生委員さんも登下校を見守ってくださっています。誰にでも元気な挨拶ができるよう、ご家庭でもご指導をお願いします。

◆交通安全指導員さん

富士見小学校校区担当は、「岸本指導員さん」です。年間を通して登下校指導をしていただいています。また、交通安全教室では、狭山市内の指導員さんにも来ていただきます。

◆特にお願いします

（１）交通ルールについては、日頃から保護者の方が児童のお手本となるようお願いします。
①右側歩行（歩道があるところでは必ず歩道を歩くこと）
②遠回りでも横断歩道を渡る。(安全の確保には時間がかかる)
③道路を横断するときは、必ず立ち止まり手をあげて右・左・右をよく見て渡る。
④信号機のある横断歩道では、信号の指示に従うこと。
青になったからといって横断を開始せず、左右の安全を確かめてから渡ること。歩行者信号が点滅しはじめたら渡らないこと。赤では絶対に渡らない。(誰かが渡っていても)
⑤駐停車中の自動車の直前直後を渡らないこと。
⑥交通法規を守れば事故に合わないということはないこと、きちんと歩いている歩行者を車がはねてしまう事故が多いことを何度でも言い聞かせてください。

（２）交通指導員さん、校外生活委員さん、地域の方、班長・副班長のいうことは素直に聞くようご指導をお願いします。また、指示を守ることと同時に、あいさつや感謝の気持ちを持つなどのご指導をお願いします。

（３）班長･副班長の指示に従うことも大切ですが、自分の目で確かめることも大切なことを教えてください。お子さんと一緒に外出のときも、折に触れて自分の目で確認する経験を積ませてください。

（４）交通指導員さん、校外生活委員さんの指示は、保護者の方も守ってください。(特に児童と一緒のとき)

（５）なるべく早いうちに「自分の班の名前（地区名・何班)」「自分の班の班長の学年、組、氏名」を言えるようにしてください。

200901狭山市 [狭山市 75図 J-2]

狭山市富士見小学校

通学路安全マップ

令和２．１．１４作成

富士見小学校の回りは常に交通量が多く、とても危険です。
写真がある所は特に危険で、車の抜け道になっていたり見通しが悪かったりして事故が起こりやすいので注意しましょう。

狭山市中央4丁目付近

© 2009 ZENR

縮尺 1 / 6,000

横断時の指導のしかた

狭山市役所　交通防犯課

旗ふりのしかた

1．児童を班ごとに整列させる。横断旗と左手は横に出して歩行者が道路に出るのを止め、車の流れを見る。　（絵―１）

2．「注意信号出します。」と声をかけ、横断旗をまっすぐ上にあげる。　（絵―２）

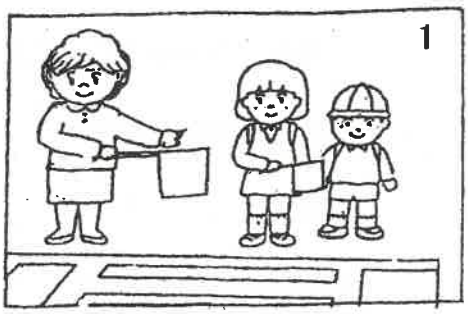
＊信号機のある所では、黄色で注意信号を出す。

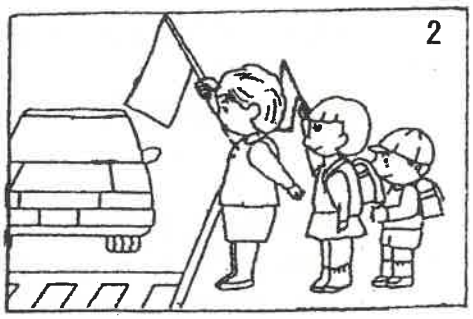
3．車が止まったことを確認したら「渡ります」と声をかけ、横断旗を水平におろす。反対車線にも注意をはらい、児童を横断させる。この時、「よく見て手をあげて渡りましょう」「渡ります、の声を出そうね」などの声かけをしてください。　（絵―３）

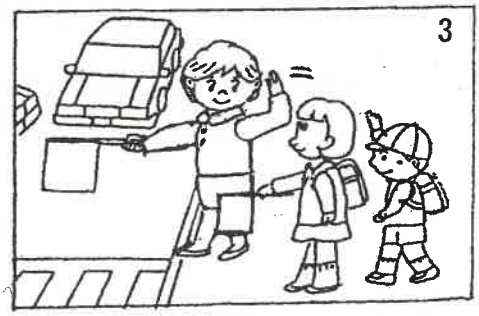
＊歩行者用信号が青になったら、左右の安全を確認し、旗を水平におろす。

4．班が渡り終わったら、「車通します」と声をかけ、旗を戻す。その時、運転者に感謝の会釈を忘れずに。

＊信号の点滅が始まったら、次の班が渡らないように左手で止める。



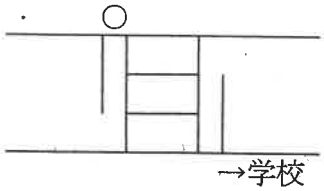




立つ場所

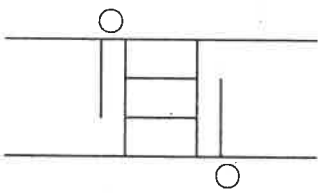
・立つ場所は、通行車両等からよく見えるなど見通しが十分きく所を選び、とっさの危険の時には、身をかわすことができるような退避場所を考えておきます。
・歩車道の区別のある道路では、歩道上の車道側の端に立ち、区別のない道路では、できるだけ道路の端に立ちます。

（例）１人で立つ場合



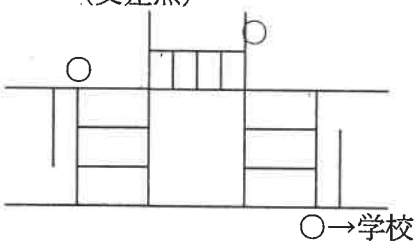
登校の流れによって立つ場所を決めます。

２人で立つ場合（単路）



車両が横断歩道上に接近する側に対角線上に立ちます。

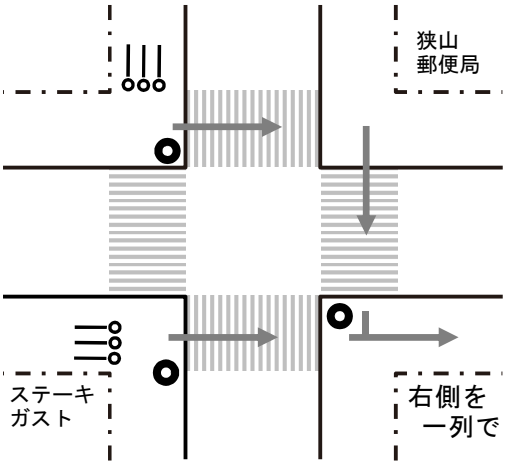
（交差点）



車両や歩行者の流れを見て選定します。

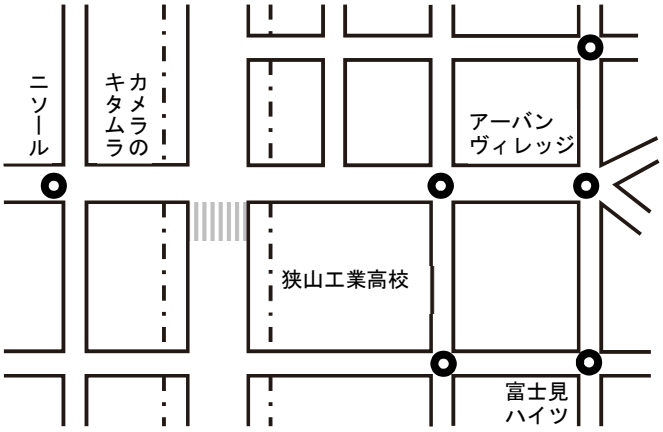
『 いってらっしゃい・おかえりなさい運動 』
活 動 場 所 の め や す

1, 富士見交差点



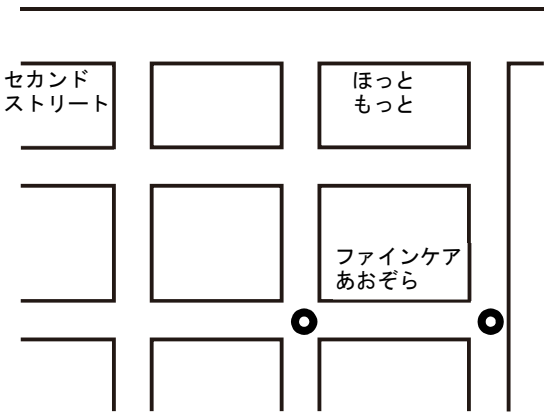
（ ライオン・しろやぎ ）

2, 狭山工業高校周辺



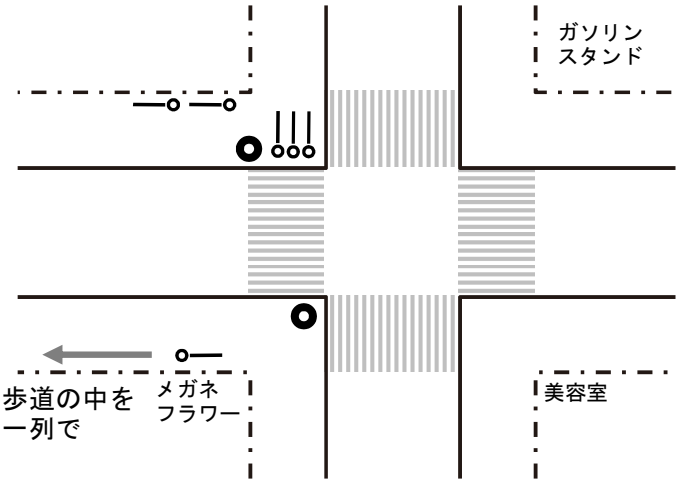
（ くじら・きのこ・みかん ）

3, 富士見1丁目・2丁目付近



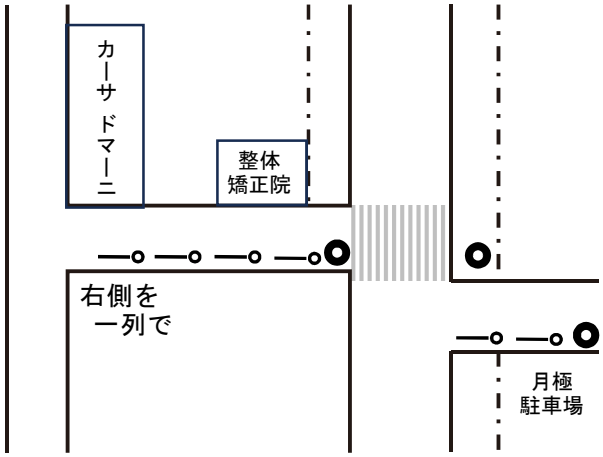
（ ライオン・しろやぎ・ひよこ ）

4, メガネフラワー交差点



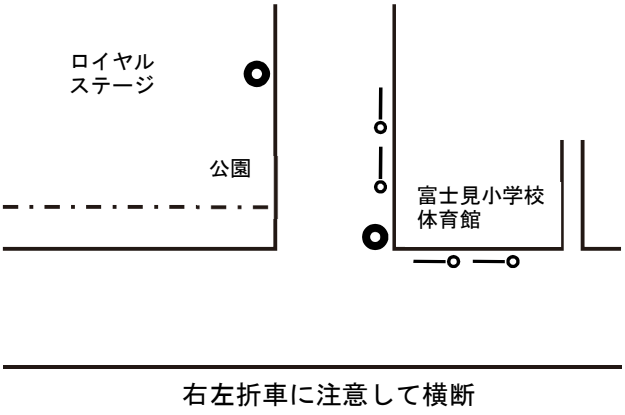
（ しろやぎ・ひよこ ）

5, 富士見小前　押ボタン



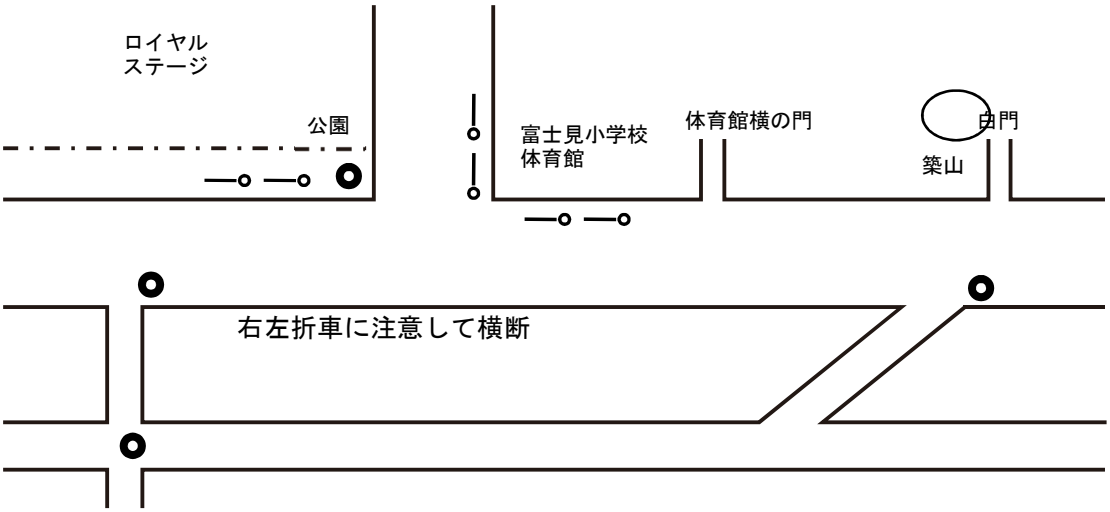
（　ライオン・しろやぎ・ひよこ
・くじら・きのこ・みかん　）

6, ロイヤルステージ前



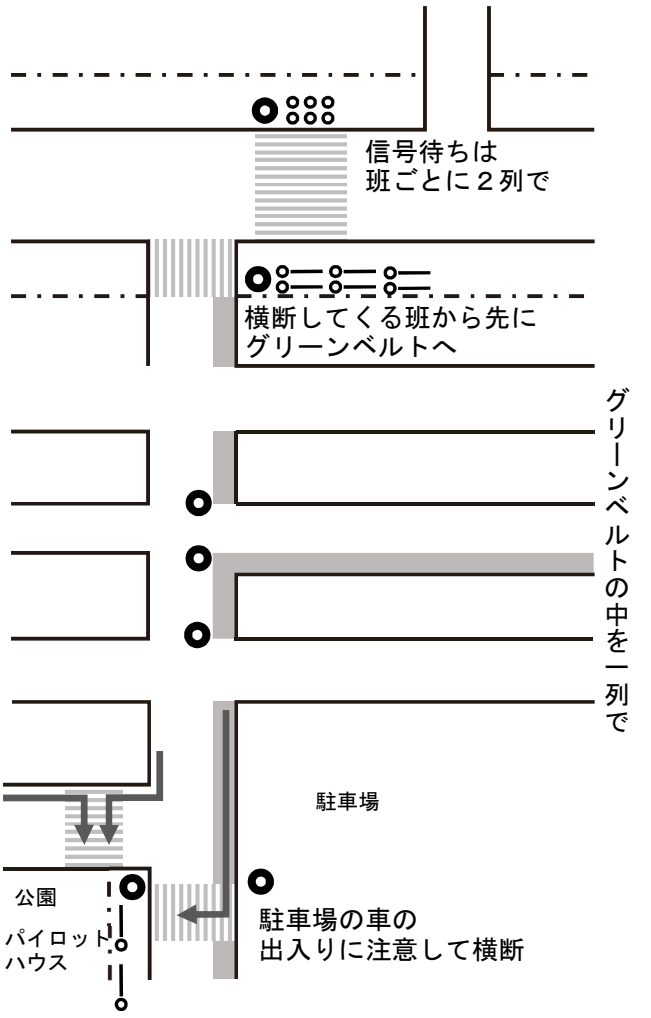
（　うぐいす　）

7, 富士見小　校庭側



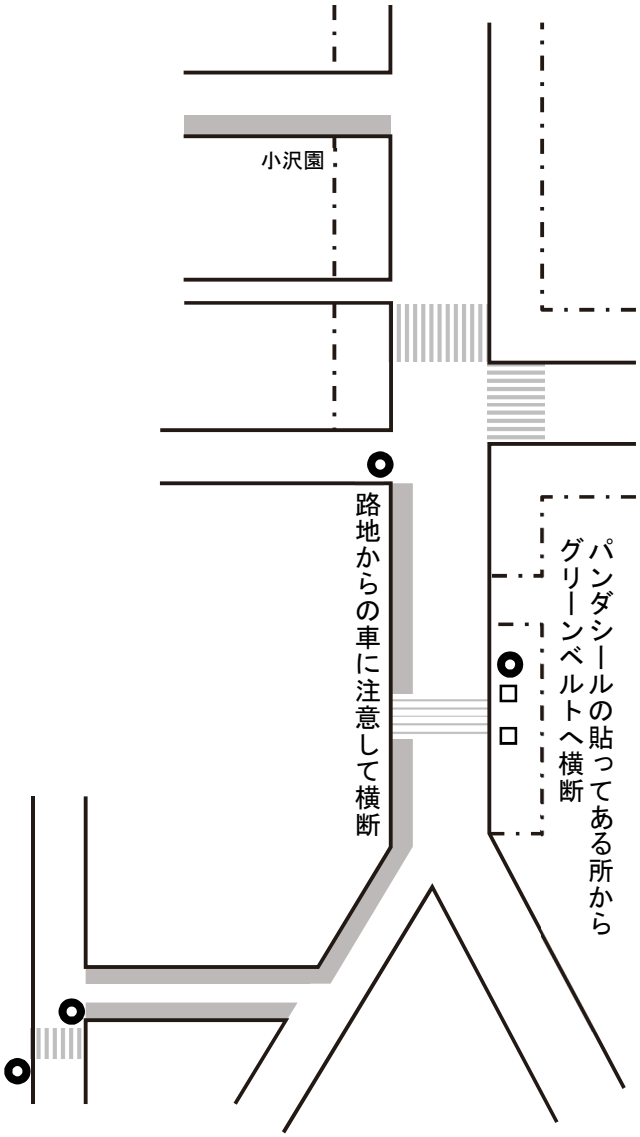
（　うぐいす　）

8, 狭山中央通り押しボタン～パイロットハウス



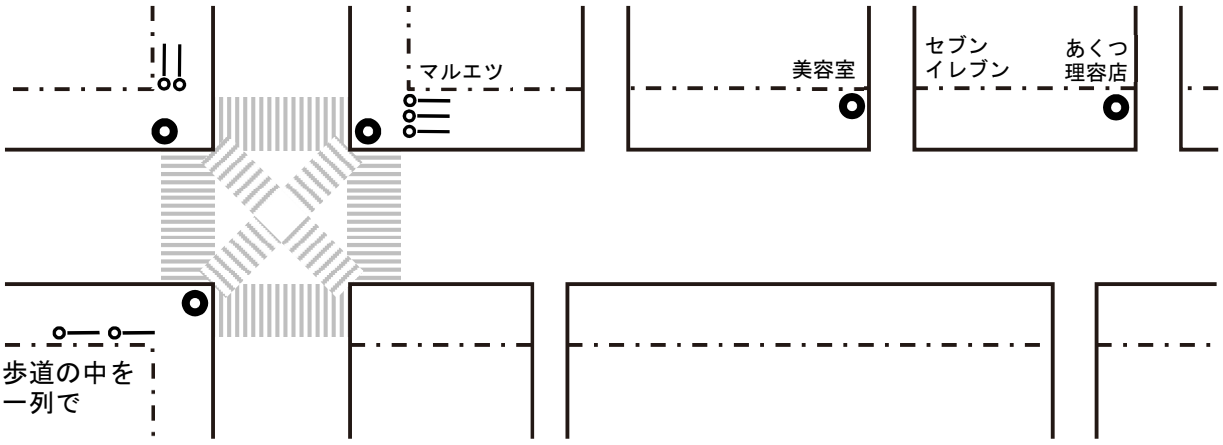
（ りんご・パール・つばめ・けやき ）

9, 中平野Y字路付近



（ どんぐり ）

10, マルエツスクランブル交差点



（ りんご・パール ）

特別支援教育について

特別支援教育コーディネーター

特別支援教育とは・・・

子供一人一人の教育的ニーズに応じた適切な指導や支援を行う教育です。

☆富士見小学校のすべての児童のための特別支援教育

富士見小学校に在籍しているすべての子供たちを対象として、特別な支援が必要な児童に、個別あるいは学級全体での指導の中で、その子のニーズに応じた支援を行うとともに、みんながわかりやすい環境づくり、授業づくりに取り組んでいます。

☆特別支援学級　→『なかよし学級』

基本的生活習慣を身につけ、一人一人の進度に合わせた教科学習を行い、生活単元学習を通して社会生活に必要な力を身につけています。（個別指導、グループ指導、一斉指導）また、それぞれの交流学級にて行事や給食、一部の教科学習に参加し社会性を育てています。

☆通級指導教室

通常学級に在籍する児童が、週に1回程度通級し、学習します。

・ことばの教室　　入間川東小学校

正しい発音、なめらかな会話、基礎的な言語能力を身につける学習をマンツーマンで行っています。小学生が対象ですが、入学以前のお子さんの相談も随時受け付けています。

・セルフサポート教室　　広瀬小学校・狭山台小学校・中央中学校

感情のコントロール、社会生活に必要なルールの理解、集団生活への適応力、コミュニケーションの力などを身につける学習を行っています。（マンツーマンの個別指導や少人数の集団指導）

気になること、心配なことは、どんな些細なことでも、迷わず担任・特別支援コーディネーターに相談してください。

一人一人にあった必要な支援を、保護者の方と一緒に考えていきたいと思っています。

学校保健について

1　保健関係書類の提出　（市内小中学校で統一）

入学式に提出してください　※別紙参照

① 保健調査票・・・全員提出（6 年間使用）
② 行事等における参加確認票・・・全員提出
③ スポーツ振興センター加入申込書・・・全員提出
④ 学校生活管理指導表・・・配慮を必要とする疾病を有する児童の中で希望者が提出
＊医師の記載

2　規則正しい生活

① 早寝・早起き・朝ごはん

生活リズムを作りましょう。朝の排便習慣もつくれるといいですね。
休日の過ごし方にも注意してください。休み明けに体調を崩すお子さんもみられます。

② 朝の健康観察

毎朝、登校前に健康状態の確認をしてください。
お子さんの様子がいつもと違う場合は、無理をせず休ませてください。

3　定期健康診断

４月から６月にかけて実施します。お子さんの健康状態を確認するための大切な行事です。
疾病の疑いがある場合は、速やかに「結果のお知らせ」等でお知らせしますので、早めに医療機関を受診してください。
すべての健診結果については、７月に「けんこうカード」でお知らせします。

4　感染症

感染症に罹患、またはその疑いがある場合、ほかの児童への感染防止のため、出席停止となり登校できません。（欠席にはなりません）
医師の診断を受けたら速やかに学校まで連絡してください。電話連絡で構いません。
連絡があった日から出席停止扱いとなります。出席停止の期間については医師の指示に従ってください。診断書等の提出は必要ありません。

【主な感染症と停止期間】

病　　名	停　止　期　間
インフルエンザ	発症した後５日を経過し、かつ、解熱した後２日を経過するまで
新型コロナ	発症後５日を経過し、かつ、症状が軽快した後１日を経過するまで 無症状の場合は、検体を採取した日から５日を経過するまで
麻　疹	解熱した後３日を経過するまで
風　疹	発疹が消失するまで
流行性耳下腺炎	耳下腺等の腫れが始まった後５日を経過し、かつ全身症状が良好になるまで
水痘	すべての発疹が痂皮化するまで
その他 感染性胃腸炎・咽頭結膜熱・流行性角結膜炎・手足口病・百日咳・結核・腸管出血性大腸菌感染症 溶連菌感染症・ヘルパンギーナ・マイコプラズマ肺炎　等 ※医師の指示に従ってください	

５　独立行政法人『日本スポーツ振興センター』加入について

学校の管理下（登下校中や校外学習も含む）での事故や疾病により病院を受診した場合、医療費の補助が受けられる制度です。狭山市は全員加入をお願いしており、１年生で加入契約をし（加入申込書提出）、卒業まで継続加入となります。集金については、入学後にお知らせします。

・保護者負担金　児童一人当たり年間４６０円（掛け金は９２０円で市が４６０円負担）
　入学後集金します。
・対象　医療費の総額が５０００円以上（病院の窓口で支払う金額が１５００円以上）
・給付額　医療費総額の４割

※学校でのけがや疾病で医療機関にかかった場合、学校までお知らせください。手続きに必要な書類をお渡しします。
狭山市こども医療費制度を利用した場合でも給付対象となりますのでお知らせください。

６　保健室の役割について

保健室は、養護教諭が在中し、児童の心身の健康の保持・増進を図るための場所です。

① けがの手当て

学校で起きたけがの応急処置を行います。（治療行為・継続的な手当ては行いません。）
病院受診が必要と判断した場合は、可能な限りご家族に来校していただき、病院受診をお願いします。
※緊急時に保護者の方と連絡が取れない場合は、学校から医療機関に移送します。保健調査票を参考に病院の選択は学校にお任せいただきます。

② 病気の手当て

体調が悪い場合は休養させます。（原則１時間）その後も授業が受けられない状態の際には、ご家族にお迎えに来てもらいます。一人では早退させられません。
内服薬はありません。
※薬の服用については、基本的にはお子さん自身が保管し、服用できるようご指導ください。

③ 保健センターとしての機能

・健康診断　・保健指導　・健康相談
・児童の健康情報の把握および管理　・健康課題や情報の発信

７　着替え

衣服を汚してしまった場合、保健室で着替えさせます。
パンツは新品を着用させますので、新品をお返しください。その他のものは洗濯してお返しください。

☆お子さまの心身のことでご相談や心配事があるときは、保健室の養護教諭まで遠慮なくご連絡ください。

１　～　入学するまでに　～

保護者のみなさんへ

① 学校に期待を持たせてください。
② 通学路を子どもと一緒に歩き、交通ルールの確認をしてください。
③ 日々体調管理を行い、健康を保ってください。
④ 生活リズムを整えてください。（規則正しい生活を）
　※早寝・早起き・朝ごはん・規則的な排泄について
　　（朝の排便の習慣をつけることや、トイレの使い方を練習してください。）
　※食事について
　　（２０分くらいで食べられる練習や、こぼさないように食べる練習をしてください。）
⑤ 一人で衣服の着脱ができるようにしてください。
　　（５分ぐらいで、脱いだり着たりする練習をしてください。）
⑥ 誰とでも、気持ちの良い挨拶ができるように練習してください。

新入児童のみなさんへ

① 自分の名前が、言えるようにしましょう。
② 自分の名前が、ひらがなである程度読めて、書けるようにしましょう。
③ 自分の住んでいる場所を覚えておきましょう、家族の名前が言えるようにしましょう。
④ 通学班の地区名、班名が言えるようにしましょう。
⑤ 自分のことが自分でできるようにしましょう。
　・一人でトイレに入れるようにしましょう。
　・一人で脱いだり着たりできるようにしましょう。
　（体育着、給食着などの着替え、脱いだ物をたたむなど）
　・袋類からの出し入れができるようにしましょう。（体育着、給食着、ワンセット袋など）
　・ひもが結べるようにしましょう。（靴ひもや、きんちゃく袋のひもなど）
⑥ だれとでも、仲良く遊べるようにしましょう。

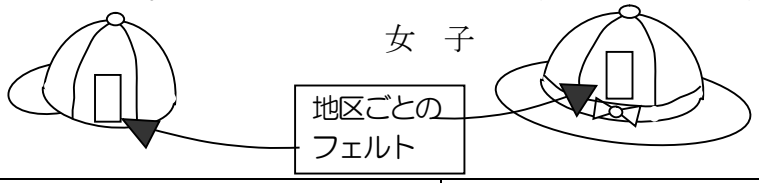
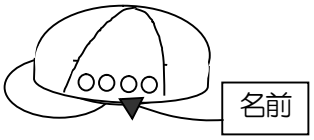
２　入学当初について

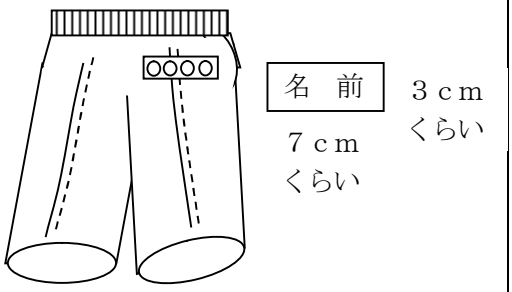
①　入学当初は、「学校に慣れること」が大きな目標です。
②　通学路は、安全に歩けるようにしましょう。
③　朝、必ず排便をしてから家を出る習慣をつけさせましょう。
④　持ち物の準備は、帰宅後すぐにする習慣をつけさせましょう。
　　（はじめは、親子で一緒に準備をしましょう。）
⑤　帰宅後は、学校からの連絡物をすぐに出すように声をかけてください。
⑥　子どもの話に耳を傾けて、良い聞き手になってください。
⑦　学校では緊張し、疲労もたまってきますので健康に気を付けてください。
⑧　欠席する場合は、前日の 20：00 から当日は８：00 までに欠席フォームにて、お知らせください。（特別な連絡がある場合は連絡帳でもお伝えください。）
　電話連絡はできるだけ避けてください。

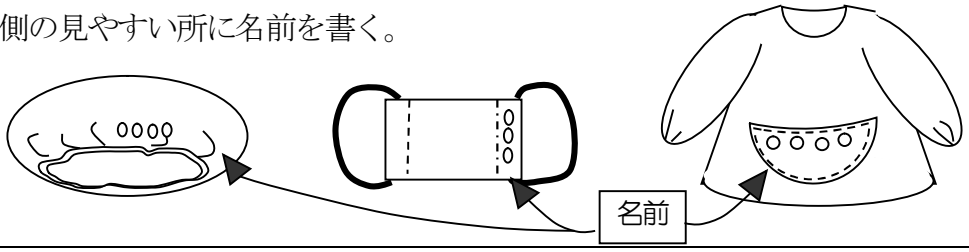
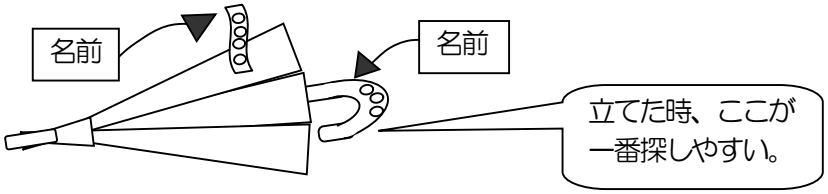
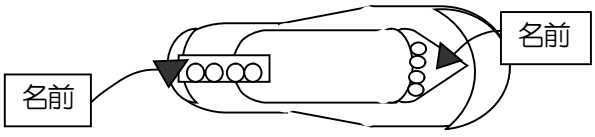
学用品等の準備について

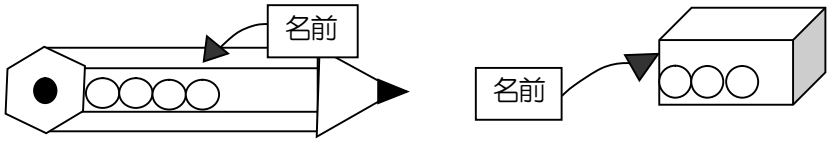
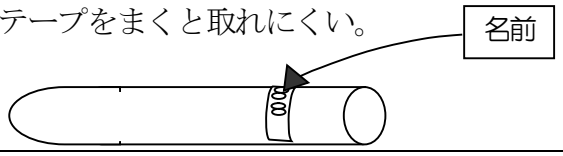
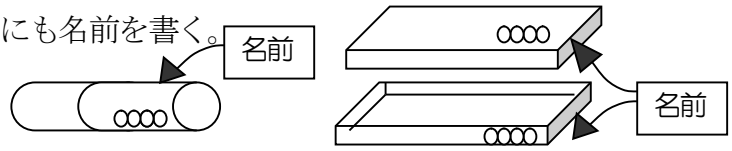
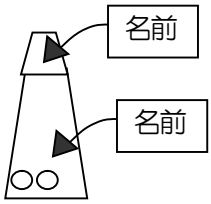
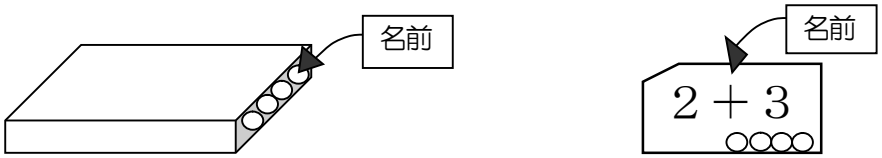
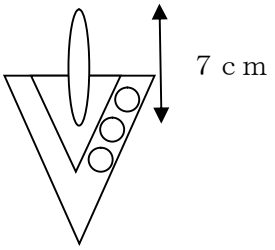
☆　どんな小さな物にも、**ひらがなで**はっきりと名前を書いてください。
☆　洋服は動きやすく、一人で脱ぎ着できるものにしてください。

《体育着等》

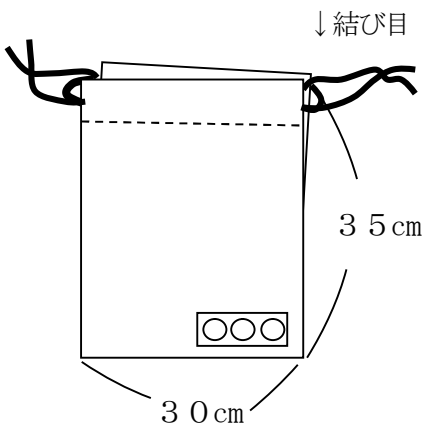
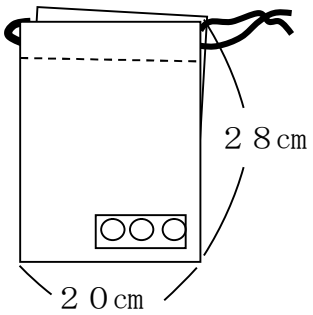
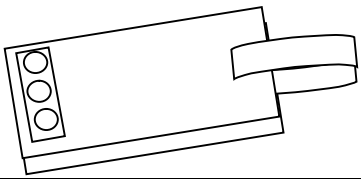
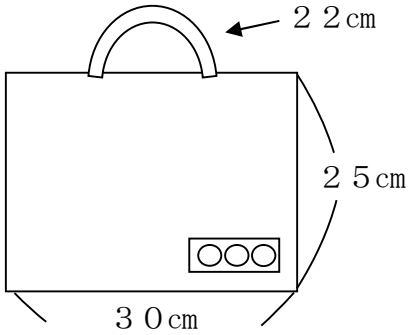
<table>
<tr><td>通学帽子
（黄）
本日配布
２年生でも使用</td><td>名前は内側に書く。交通安全ワッペンにも名前、地区名を書き、帽子につける。
男子　　女　子
  </td></tr>
<tr><td>学年帽子
（赤）</td><td>色付きの方の横に名前を書く。
  </td></tr>
<tr><td>体育着（上）</td><td>付いている白い布に、大きく太く姓を
ひらがなで書く。
 </td></tr>
<tr><td>体育着（下）
クォーター
パンツ</td><td>左前に白い布を付けて
名前（フルネーム）を書く。

冬場は長袖のトレーナーを着用してよい。
（チャックやフードの無いシンプルなもの）
  </td></tr>
<tr><td>給食着

マスク</td><td>外側の見やすい所に名前を書く。
  </td></tr>
<tr><td>傘（置き傘も）</td><td>布か名札、柄の２ヶ所に書く。柄は１番分かりやすいので必ず付ける。
  </td></tr>
<tr><td>名札</td><td>入学式当日に配布。１組は黄色、２組は青、３組は赤。（後日集金）
油性ペンで名前を書き、名前の下に登校班を記入する。</td></tr>
<tr><td>上履き</td><td>前とかかと（２か所）に書く。
（洗って薄くなったら濃く書き直す。）
  </td></tr>
</table>

筆箱（箱型）	硬筆用鉛筆６Ｂ（あずき色）２本、４Ｂの鉛筆（銀色）２本、赤青鉛筆１本 ネームペン、消しゴム（白）が入る簡単な作りのもの（カンペンやファスナーのものは避けてください）。匂いや色の付いている消しゴム,鉛筆キャップは不可。 （定規は必要ありません。後日担任より指示があってから持たせてください。） それぞれ見やすい所に名前を書く。（買い換えた時にも必ず記名） 
クーピー	１２色程度。１本ずつ名前を書く。箱にも名前を書く。名前シールの上からさらにセロテープをまくと取れにくい。 
クレヨン	１６色以内で、やわらかく塗りやすい物。１本ずつ包んでいる紙に名前を書く。箱にも名前を書く。  **※ふたが開かないようにゴムでとめてください。**
のり	液状のりをご準備ください。購入後、青色の中栓を抜いて、持たせてください。 
算数ブロック 計算カード	セット内のものには、すべて名前を付ける。ワンセット袋に入れる。 
ぞうきん２枚 洗濯ばさみ ４つ	水拭き用、からぶき用の２枚を用意する。ぞうきんには、「みずぶき」「からぶき」と大きく書き、名前もひらがなで書く。子どもが使いやすい大きさ、厚さにする。 ぞうきんをかけるため用として、洗濯ばさみを４個用意する。洗濯ばさみには、ゴムひもをつけておく。（市販のひも付きの洗濯ばさみは、好ましくありません。） 洗濯ばさみに結んだあとのひもの長さが７ｃｍくらいになるようにする。 みずぶき ○○○○　　からぶき ○○○○ 油性ペンで書く。 

《袋作り》きんちゃく型の袋は、結び目を袋のわきに作ってください。
ひもが長すぎると床について汚れてしまうので、長すぎないようにしてください。

名前	必要数	大きさ	備考
体育着袋 （キルティング以外の布が良い）	1		入れるもの：体育着（上下） 寒くなってから、冬用のトレーナーを入れます。 ※学年帽子は、入れない。
給食着袋 （キルティング以外の布が良い）	1		入れるもの：給食着、帽子
箸箱袋 （キルティング以外の布が良い）	1		テーブルクロス（45 ㎝×60 ㎝）、マスク、給食用ハンカチ、箸箱（入学時に配布）を入れる。 毎日持ち帰るので、洗い替え用に２組くらい必要。口を絞った時のひもの長さを１７ｃｍ位にする。 **※コップと歯ブラシは、担任より指示があったら持たせてください。**
上履き袋	1	上履きの入る大きさ。 	６年生の上履きが入る大きさのものを作るとずっと使える。 全長３５㎝ぐらいまでにする。
ワンセット袋 (キルティングが良い)	1		のり、はさみ、セロテープ、クーピー、クレヨン、算数ブロック、計算カード等を入れて、机の横にかける。長すぎると床について汚れてしまうので、ひもの長さは２２㎝位にする。
月曜バック （持ち帰り袋）	1	体育着袋、給食着袋、上履き袋が楽に入る大きさ。 （縦３０ｃｍ×横４５ｃｍ程度）	月、金曜日に箸箱袋・ワンセット袋以外の袋を入れて運ぶ。

※　お子さんが一人で出し入れしやすい物を準備してください。

※　教材等の費用は、一斉集金日（月１回）に集めます。学年だよりで金額をお知らせします。

令和７年度　新１年生入学用品購入表

１　説明会当日必ず購入していただくもの

R6.12.5 現在

番号	品　　物	金　額	合計金額	業　者
１	入門期ノート（国語・算数・自由帳）３冊	５１０円	９１０円	狭山至誠堂
２	ソフト下敷き　Ａ４判	３００円		04-2932-0950
３	ネームペン（細字）	１００円		
４	書き方鉛筆　４Ｂ２本組	１４０円	３９０円	小山日進堂
５	硬筆鉛筆　　６Ｂ２本組	１８０円		04-2923-0271
６	赤青鉛筆　　１本	７０円		
７	れんらく帳	１７０円	５６０円	土金商店
８	れんらく袋　Ｂ５サイズ	３９０円		04-2959-3036

２　家にあるもので間に合わせてよいもの

（メーカー等、学校指定はありません。説明会当日も購入できます。）

番号	品　　物	金　額	業　者
９	粘土セット	７００円	狭山至誠堂
１０	○個別に購入する場合　※粘土のみ	５４０円	04-2932-0950
１１	※粘土ケースへら付き	２７０円	
１２	※へらのみ	３０円	
１３	工作マット（粘土板兼用）	５４０円	土金商店
１４	ずこうクレヨン極太（１６色）	６９０円	04-2959-3036
１５	クーピー（１２色）	９００円	
１６	算数ブロック	７００円	小山日進堂
１７	計算カード	３４０円	04-2923-0271
１８	鍵盤ハーモニカ ※6 年間使用します。	５５００円	谷田楽器店
	○唄口のみ購入する場合は、各自ご準備ください。（メーカーに注意）		048-831-0910

☆算数ブロック、計算カード、粘土については、兄姉が使ったものがあればそれを利用されても結構です。
今あるものを使う場合、中身をご確認の上、不足のものをご購入ください。

３　業者にて後日直接購入いただくもの（説明会当日は販売しません。）

１	上履き（白､メッシュ生地､通気､速乾、強度等） ＜白で同じような形のものであれば可＞	２４２０円	学区内の店 ●「はしもと商店」15 時~17 時
２	体育用帽子（赤色･メッシュ･ポリエステル）	Ｌ７０４円	富士見１－１７－１２
３	体育用半袖シャツ（ゼッケン付・男女共通）	2079 円～3047 円	℡２９５７－４６２０
４	体育用クオーターパンツ（低学年向き）	120,130 ㎝　2079 円 140,150 ㎝　2266 円 S,M,L　2519 円	●「カキヌマ狭山台店」 狭山台３－１０－１３ ℡２９５７－４８１５
５	給食着	１５６２円	
６	給食用帽子	４５１円	＊その他市内の用品組合加盟店でも購入できます。
７	防災頭巾セット （本体のみ２４０９円、カバー１２６５円） ※狭山台中学校でも、引き続き使用します。	３６７４円	＊価格が改訂されている場合があります。

令和７年２月４日

新入学児童保護者　様

狭山市立富士見小学校
校　長　　菅野　朝子

入　学　式　ご　案　内

早春の候、保護者の皆様には益々御清栄のこととお喜び申し上げます。お子様には健やかに成長され、小学校に入学の運びとなりましたことを心よりお祝い申し上げます。

つきましては、下記により入学式を挙行いたしますので、ご出席くださいますようご案内申し上げます。参加される保護者の方については、各ご家庭お二人までででお願いいたします。保護者の皆様のご理解とご協力をお願いいたします。

記

１　期　日　　令和　７年　４月８日（火）
２　式　場　　狭山市立富士見小学校　　体育館
　　＊保護者入口は、１年生の昇降口になります。
３　日　程　（１）受付時間　　９時５０分～１０時０５分
　　受付場所　　１年昇降口
　　（２）保護者入場　　準備でき次第～１０時２０分
　　（３）児童入場　　１０時２５分～１０時３０分
　　（４）入　学　式　　**１０時３０分～１０時５０分**
　　（５）学級指導・写真撮影**１１時００分～１２時００分頃**
４　内　容　　校長挨拶　担任紹介等
５　参加者　　新入生　教職員　**保護者（各ご家庭２名まで）**
６　持ち物　　**・入学通知書**（各学級の受付にご提示ください）
　　・ランドセルまたは手提げ袋（教科書・記念品等を持ち帰ります）
　　・上履き及び靴を入れる袋（保護者・児童ともご持参ください）
　　・提出物袋（封筒に貼られている提出物一覧をご確認ください）
　　・防災頭巾
６　入学式後の予定　　担任の話　教科書・記念品等の配布　記念写真撮影
７　下　校　　**１２時００分頃**を予定しています。
８　その他　　学級の名札の色は次のとおりです。
　　１組……黄色　　２組……青色　　３組……赤色
９　お願い

☆**さやまっ子緊急メールへの登録**をお願いいたします。入学式より前に、学校から緊急の連絡をさせていただく場合がありますので、未登録の方は**至急**、就学時健康診断時に配布いたしました登録手順に従って、ご登録ください。（就学時健康診断に欠席された方で、本校の登録用紙が配布されていない方はお申し出ください。）
☆**靴を入れる袋**をご持参ください。
☆体育館は換気をするため、通常より寒くなることも予想されます。できるだけ、中に着こむようにしてください。
☆受付後、保護者とお子様の動きが異なります。以下のような手順で入学式会場へお入りください。
①クラス名簿を昇降口で配布します。ご覧になり、学級を確認してください。
②登校後、昇降口付近にある消毒液で手指の消毒をしてから、校舎に入ってください。
③１年生の昇降口からお入りください。（校舎中央付近）
④昇降口内の児童用靴箱に名札が貼ってありますので、お子様の名前の書いてある場所に下足を入れてください。
⑤昇降口で受付を済ませた後、担当教職員にお子様をお預けください。その際、防災頭巾も一緒にお預けください。
⑥保護者の方は体育館に移動してください。
☆車での来校は、ご遠慮願います。

本校の教育課程

1　校訓　**「なかよく　かんがえ　がんばろう」**

2　１年生の年間標準授業時数

	国語	算数	生活	音楽	図工	体育	道徳	特別活動	英語活動
年間時数	３０６	１３６	９２	６８	６８	１０２	３４	３４	１０
週当たりの時数	7or8	4	3	2	2	3	1	1	月1

＊狭山市では、５月と１１月の第２土曜日と、開校記念日（１１月２２日）を授業日にしています。

3　年間授業日数予定（令和５年度）

	１学期	２学期	３学期	合計
授業日数	７２日	７８日	５２日	２０２日
入学式・始業式	４月　８日（火）	９月　１日（月）	１月　８日（木）	
終業式・修了式	７月１８日（金）	１２月２４日（水）	３月２６日（木）	

【休業日】　夏休み　令和７年　７月１９日（土）～　令和７年　８月３１日（日）
冬休み　令和７年１２月２５日（木）～　令和８年　１月　７日（水）
春休み　令和８年　３月２７日（金）～　令和８年　４月　７日（火）

4　１年生の時間割

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	第２土曜日
第１校時						
第２校時						
第３校時						
第４校時						
第５校時						

5　１年生の日課表　※月曜の下校時刻は、木曜日と同様に１４：００です。

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	第２土曜日
朝の時間	８：２０～８：３５					
	読書タイム	各種朝会	保健・集金・朝学習	朝学習	学年・ﾚｲﾝﾎﾞｰﾀｲﾑ・朝学習	
朝の会	８：３５～　８：４５					8：20～ 8：30
第１校時	８：４５～　９：３０					8：30～ 9：15
第２校時	９：４０～１０：２５					9：25～10：10
業間休み	１０：２５～１０：４５					10：10～10：20
第３校時	１０：４５～１１：３０					10：20～11：05
第４校時	１１：４０～１２：２５					
給　食	１２：２５～１３：１０					
清　掃	１３：１０～１３：３０		13：10～13：15	１３：１０～１３：３０		
昼休み		13：30～13：50	13：15～13：50		13：30～13：50	
第５校時		１３：５５～１４：４０			13：55～14：40	
帰りの会	13：30～13：40	１４：４０～１４：５０		13：30～13：40	14：40～14：50	11：05～11：15
下　校	１４：００	１５：００		１４：００	１５：００	１１：２０

6　備　考　・入学説明会時点での予定ですので、変更もあり得ます。
・レインボータイム：異学年交流（たてわり）活動
・Ａ週とＢ週：３年生以上は、隔週で時間割が少し変わります。
・特別日課：業間休みが１０分短縮等、時短の日課となります。
・電話対応：平日７：３０～１８：００　第2土曜（5月・１１月）７：３０～１３：００

さやまっ子緊急メールについて（至急登録を）

・４月の主な予定：時刻等の詳細は入学後に連絡いたします。
８日（火）入学式　　９日（水）特別日課３時間
１０日（木）～１７日（木）３時間日課　　１６日（水）懇談会（午後）
１８日（金）～２８日（月）４時間日課　　２１日（月）１年給食開始
２２日（火）１年生を迎える会　　４／３０（水）通常日課開始
５／９（金）１年お迎え当番最終日　５／１０（土）土曜授業日・学校公開

いじめ防止基本方針（本校ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ参照）

2025(令和7)年

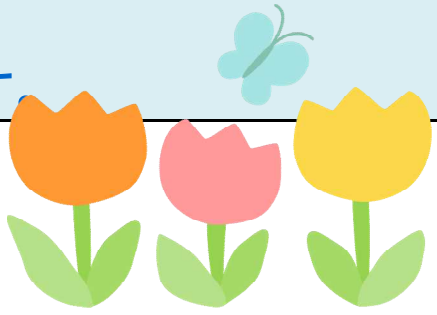
4月

1年生の下校時刻

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8 11:50	9 11:05	10 11:40	11 11:40	12
13	14 11:40	15 11:40	16 11:40	17 11:40	18 11:40	19
20	21 13:30	22 13:30	23 13:30	24 13:30	25 13:30	26
27	28 13:30	29 昭和の日	30 15:00	5/1 14:00	5/2 15:00	5/3

◇◇1学期当初の予定◇◇

4月　8日(火)入学式
　　9日(水)一斉下校開始11:05
　16日(水)1年生学級懇談会(午後)
　18日(金)1年生短縮3時間日課(11:40下校)最終日
　21日(月)1年生給食開始
　22日(火)1年生を迎える会(1年保護者参観可)
　28日(月)1年生短縮4時間日課(13:30下校)最終日
　30日(水)通常日課開始
5月　9日(金)1年生下校お迎え最終日
※1年生下校お迎えのご協力ありがとうございます。



狭山市立富士見小学校
所在地：狭山市中央4－17－1
電　話：04－2957－9107
FAX：04－2957－9108

令和７年２月４日

新１年保護者様

狭山市立富士見小学校
校長　　菅野　朝子

個人情報および写真等の取り扱いについて

立春の候、保護者の皆様におかれましては、日頃より本校の教育活動にご理解とご協力をいただき、感謝申し上げます。

さて、本校では児童・保護者から提出される書類に記載された個人情報に関わる内容について、「狭山市個人情報保護条例」に基づき、安全な情報管理の措置を講ずるとともに、目的以外に使用することはありません。また、保護者や地域住民の方々と連携を図り、信頼と魅力ある学校づくりのため、学校だよりやＰＴＡの広報誌等、テレビでの取材等で積極的に情報発信をしております。そのため、写真等や動画等についても公表させていただきます。

また、本校では、本人(保護者)が同意した場合や法令等に基づく場合を除き、個人情報を外部に提供することはありません。ただし、業務の一部(健康診断、学力テスト、給食費口座振替など)の処理を業者に委託することがありますが、この場合、個人情報を適切に管理するための措置を講ずるよう指示しておりますので、予めご了承ください。

つきましては、下記の取扱いについてご理解いただくとともに、ご了解くださいますようお願いいたします。

記

１　本校が扱う主な個人情報関連書類

・家庭調査票兼引き渡しカード　・保健調査票

２　個人情報利用目的

(１)学籍管理、学籍異動、学級編制、証明書作成等に関わる業務を行うため。
(２)健康診断等健康管理に関わる業務を行うため。
(３)入学式、卒業式、修学旅行等の学校行事実施のため。
(４)成績管理等教育活動に関わる業務を行うため。
(５)学校徴収金に関わる業務を行うため。
(６)学年・学級においての連絡等を行うため。
(７)学校だより、学年(学級)通信等に掲載するため。
(８)物品の注文に関わる業務を行うため。

３　学級ならびに関係団体への個人情報の提供

・児童氏名、住所、電話番号、保護者氏名等を提供します。
（ＰＴＡ役員名簿、通学班編成名簿作成のため）

４　関係団体への提供の条件

・個人情報を提供する際は、利用目的、利用方法を限定し、利用期間の制限、個人情報の取扱者の限定、再提供の禁止、廃棄の取り扱いを指示します。

５　写真や動画等の公表について

（１）目的

児童の生き生きとした活動の様子を保護者等に紹介するため、児童の活動中の写真や動画等を、学校だよりやＰＴＡ広報誌、デジタル配信ツール「スクリレ」、ホームページ、テレビ取材等を通して公表します。

（２）公表に際しての留意事項

・不特定多数が閲覧できるホームページにつきましては、個人が特定されやすいもの（顔写真のアップ、名前等）は掲載しないようにします。
※スクリレ配信は、登録した本校関係者のみが閲覧できるものです。

・写真や個人名の掲載等につきましては、本書をもって承諾をいただいたものとさせていただきます。なお、お問い合わせ等につきましては、下記へお願いいたします。

問い合わせ先
富士見小学校　　教頭　川口
電話　０４－２９５７－９１０７

保護者様　**入学説明会資料**

令和６年　２月４日

狭山市立富士見小学校
校長　　菅野　　朝子

欠席・遅刻のご連絡について

梅花の候、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。

さて、本校では、欠席・遅刻連絡について、Web にて連絡をしていただいております。今年度も引き続き、Web での連絡をお願いします。令和 6 年度から使用しているフォームを令和 7 年度も引き続き使用していきます。

記

1　連絡方法

・Web による欠席・遅刻の連絡（富士見小学校　欠席・遅刻連絡フォーム）

2　留意点

・**スマートフォンやタブレットで対応**しております。それ以外の携帯電話（ガラパゴス携帯）では対応しておりません。**ガラパゴス携帯ご使用の方は、電話連絡**でお願いします。
・下記の **QR コード**をスマートフォン等で読み取って入力をお願いします。
・**欠席・遅刻前日の 20：00 から当日の８：００までに**、富士見小学校 欠席・遅刻連絡フォームに入力をお願いします。
　※ご兄弟姉妹がいる場合、お手数ですが、**お一人ずつの入力**が必要です。
・担任から児童の様子の確認や準備物等の連絡をする場合があります。**連絡がない場合は、時間割通りの用意をお願いします。**
・**通学班への連絡は、各ご家庭で通学班の班長へ連絡**をお願いします。
・**学童への連絡は、個別に連絡をお願いします。**
・**こちらの用紙は、欠席・遅刻連絡をする際に使用しますので大切に保管してください。**
・早退やその他の連絡については、「連絡帳」の活用をお願いします。

富士見小学校欠席・遅刻連絡フォーム

◎兄弟姉妹で一緒に欠席・遅刻される場合にも、お子様一人ずつの入力が必要です。
◎通学班への連絡は各ご家庭で忘れずにお願いします。
◎フォームの入力は遅刻・欠席前日の 20：00 から当日の 8：00 までにお願いします。
8：00 以降の緊急連絡は学校へお電話ください。
◎QR コードが読み取れない方はこちら
https://forms.office.com/r/H087NvUwbv

富士見小学校　欠席･遅刻連絡フォーム