

# み かり ば

学校教育目標「かしこく なかよく たくましく」

令和6年 7月 1日

うっとうしい梅雨空が続きますが、校内は子供たちの賑やかな声であふれています。今週には、学期末における授業参観・懇談会が予定されています。多くの保護者の皆様に、お子様一人一人の学んでいる姿をご参観いただき、ご家庭にて具体的な言葉で褒めたり、励ましたりしていただきたいと思えます。今後も、お子様の更なる成長のために、ご家庭や地域と連携して歩んでいきたいと思えます。



## いよいよ7月。御狩場小学校の“7つの疑問”。

子供たちは、興味・関心のアンテナが非常に高いものです。私が校内を歩いていると、多くの質問を受けます。学校は子供たちにとって多くの「？」を解決する場所でもあります。本号では、その「？」の中で、保護者や地域の皆様にも知っていただきたいものを中心に紹介し、簡単に解説したいと思います（個人的視点を多く含んでいる点をご容赦ください）。

### 1. 御狩場小学校には、どんな備品があるの？

備品とは、市の予算で購入した教材・教具等のうち、5万円以上の物を指します。前年度に備品購入希望書を市に提出し、認められた物が次年度に納入されます。今年度は3つの備品が認められました。

現在、本校では、約325個の備品があります。最も多い教科は「音楽科」で、69個の備品があります。最も高価な物は、体育館の「緞帳（どんちょう）」です。また、最も古い物は、昇降口にある「外時計」や校長室内の「金庫」で、開校時に購入した記録が残っています。

備品は、修繕費で修繕が可能です。これまでも、多くの教材等の備品が大切に、また、直しながら、現在まで多くの子供たちに使用されてきました。これからも大いに、そして、大切に使ってほしいと願っています。



### 2. 御狩場小学校の植栽について

この時期、本校には、キバナコスモス、コスモス、アジサイ等の花が咲いており、樹木で休む鳥とともに、児童の目を楽しませてくれています。手入れをしてくれている校務員に感謝です。樹木に関してお伝えすると、低木の剪定は校務員が行う場合もありますが、中・高木の剪定・伐採は行いません。教職員が高所作業を行い事故に遭った事例も少なくないからです。実は、勝手に校地内に樹木を植えることも禁止されています。青々とした緑や、その木陰で心と体を癒やしてくれる樹木も、管理する立場から見ると難しい面があります。樹木の剪定・伐採は、市が許可・委託し、専門の業者が行います。一度に行うことはできないので、剪定の重点箇所を決め、2～3年に一度、市にお願いして剪定等を行っています。

以前、植樹が盛んだった時代もあり、多くの樹木が学校には植わっていました。しかし、毛虫（チャドクガ等）が付きやすい種類の樹木があったり、桜などの古木から枝が落下して事故につながったり、剪定に莫大な費用がかかったりするなどの理由から、伐採されたり、強剪定を行ったりする機会が増えました。

今、青々と茂っている樹木を大切にしながら、四季折々の姿や、昆虫や鳥の訪れ等に目を向け、感受性豊かな子供たちに育ててほしいと願っています。



### 3. 放課後、教員は職員室でどんな仕事をしているの？

まずは、「翌日の教科指導の準備（“課題”や“まとめ”の設定、“展開”の確認や板書計画、使用教材や特別教室の準備等）」「ノートやプリント、作品等の〇付け・チェック」が挙げられます。

その他、「各お便りの作成」「校内研修」「職員会議」「必要な保護者との電話連絡等」「生徒指導等の事案における指導・支援の確認」「行事や校外学習、職員会議等の起案作成」「成績処理」等があります。しかし、実は職員室以外の場所で業務を行っていることも少なくありません。理科・家庭科等は、特別教室での準備が主になりますし、校外行事では、見学先の関係機関との打ち合わせ、畑や校庭で作業をしている教員もいます。

忙しくても、放課後に出会った児童や地域の方々との挨拶や会話が大きい力になっています。見かけた際には、ぜひ、お声がけください。



### 4. 教員以外の職員はどんな仕事をしているの？

**事務員**：学校予算の使用、修理・修繕に関すること、備品管理、電話・来客の対応、給食費納入事務、教職員の給与・休暇関係の事務等、業務が多岐にわたっています。

子供たちとは、名札購入時や清掃活動時、各教員に連絡内容を伝えるに行く際にも、関わる場合があります。施設や備品についても詳しく知っているなので、聞いてみてください。

**校務員**：本校から出る大量のゴミ出し、落ち葉掃き、草花の管理や草むしりに校内清掃、簡単な修繕などを行っています。花が咲いている時期には、各教室のために、花瓶に花を生け、教室に彩りを添えてくれています。児童とのあいさつがとても嬉しいそうです。

**相談員**：火・木曜日に勤務しています。実は相談室にいることは少なく、教室を巡回したり、休み時間により多くの児童に声をかけたりと、普段からの関係づくりを最も重要視しています。もちろん、保護者との相談も可能です。教員とは異なる視点で児童を見ているので、相談したいことがあれば、取り急ぎ、教頭までご連絡ください。

**配膳員**：トラックで運ばれてくる食材を確認し、学級ごとのワゴンに食器と共に乗せていきます。食材の乗せたトラックは到着時刻がバラバラのため、異なる時刻に来る食材を、本日の献立を確認しながら、ワゴンに乗せていきます。安全のため、日々の配膳室清掃、食器の破損・異物確認、使用する白衣や履き物にも気を配っているほか、食数やアレルギー対応食の確認に、とても神経を使っています。

昨年度から、児童の給食時の様子や配膳・下膳の様子も交代で参観し、配膳員の業務に活かしています。廊下で見かけたら給食の感想などを伝えてみてください。



※ 今回は紹介できませんが、上記以外にも多くの職員が御狩場小学校を支えています。

### 5. 「2時間目休み」にみんな外に出る理由は？

休み時間は児童の身体活動の場でもあります。1日に1回、「2時間目休み」に外で過ごす・遊ぶ「機会」を設けることで、日光を浴びながら、大・小様々な集団での外遊びを通して、成功体験による運動への肯定感を高めたいと考えています。もちろん、必ず運動しなければならないものではなく、中には、日光浴をするだけ、花壇の昆虫を観察する、木陰で友達と話す児童もいます。

また、外で運動することが少ない児童がクラスレクに参加し、「体を動かすことも気持ちがいい」と感じる回数を増やし、運動への好意的な感情も高めると共に、成功体験や友達と協力することを経験させたいとも考えています。

今後も、気温や熱中症指数には十分留意しながら「2時間目休み」における外遊びを実施し

ていきます。花粉症症状がひどい、昨晚から体調がすぐれず安静に過ごす等、外に出させたくない場合には、連絡帳等でお知らせください。この時間、担任も外に出ていることが多いのですが、可能な範囲で、安全に教室で過ごせるよう支援していきます。

## 6. 御狩場小の教員数を、もっと増やせないの？

学校ごとの教員の配置人数は法律で決まっています。配置の根拠は学級数です。本校の学級数だと、実は担任以外の教員で配置できるのは、校長、教頭、教務主任、養護教諭までです。これ以外の教員は、特別に認められた加配の教員だったり、非常勤の教員だったりします。

また、県に認められて加配教員が決定したとしても、それを担える教員が募集で集まらなければ県・市教委は教員を配置できません。

私たち教員も、若い世代にその魅力を伝えていかなければと、使命感を強く感じています。

## 7. 御狩場小学校の施設面での課題は？

- ① エアコンの効きが悪い教室があり、その解消に努めたいです。
- ② 校庭の小石が多く、児童の安全な活動に苦慮しています。
- ③ 校舎・体育館和式トイレの洋式化、昇降口や体育館トイレのバリアフリー化が進めたいです。
- ④ 外壁の汚れが目立ちます。

前号に続き、長文になってしまいました。最後までお読みいただき感謝申し上げます。

本号で紹介した“7つ疑問”が、本校の教職員や施設の新たな一面を知るきっかけとなったり、学校のことをより身近に感じる機会になったりすれば幸いです。

学校は、子供たちがいなければ、単なる【箱】にすぎません。より安心できる・失敗できる「やわらかな雰囲気」であるとともに、子供たちが「学びが実感できる」、友達と多く経験・体験ができ、「学びが継続していく」の【身近な環境】になれるよう努めてまいります。

今後とも、保護者の皆様のご理解・ご協力のほど、どうぞよろしくお願い致します。





# 行事予定

7月の生活目標「整理整頓をしよう」

| 月   | 火  | 水   | 木                | 金                                    |
|---|--|---|------------------|--------------------------------------|
| 1 国語スキル<br>1～3年みかりば<br>っ子放課後教室<br>4年さやまっ子<br>茶レンジスクール | 2 講話朝会<br>かいのき・1・6年<br>授業参観・懇談会<br>校内硬筆展 | 3 読書タイム<br>教材費集金日<br>4・5年<br>授業参観・懇談会<br>5年林間学校説明会<br>校内硬筆展 | 4 算数スキル<br>クラブ活動 | 5 学級の時間<br>2・3年<br>授業参観・懇談会<br>校内硬筆展 |
| 8 国語スキル<br>4年さやまっ子<br>茶レンジスクール                        | 9 体育朝会<br>1・2年プール<br>スクールカテラ-勤務日         | 10 読み聞かせ<br>給食費口座引落日  | 11 短5<br>学級の時間   | 12 短5<br>スマイリー<br>水難事故防止教室           |
| 15 海の日  | 16 短4<br>賞状伝達朝会                          | 17 短4<br>学級の時間<br>給食最終日                                     | 18 特短3           | 19 特短3<br>終業式                        |
| 22  | 23 サマースクール①                              | 24 サマースクール②   | 25 5年林間学校        | 26 5年林間学校                            |
| 29 サマースクール③   | 30 サマースクール④                              | 31  |                  |                                      |

## 夏休みサマースクールの申込について

既にお申込みが多く寄せられているところですが、以下のとおり、低学年・中学年・高学年の時間帯に分けて実施をしております。

つきましては、参加を希望される場合は、以下の二次元コードからお申込みください。

詳細につきましては、後日、スクリーン等を活用し、お知らせいたします。

なお、ご質問等につきましても、申込フォーム内よりご記入ください。

### < 開催時期 >

- 7月23日(火)
- 24日(水)
- 29日(月)
- 30日(火)



< 申込フォーム >

### < 学習時間 >

- 3・4年生 9:00 ~ 9:45
- 1・2年生 10:00 ~ 10:45
- 5・6年生 11:00 ~ 11:45

### < 開催場所 > 図工室 図書室

## 校内硬筆展について

7月2日、3日、5日の3日間は、<sup>校内硬筆展</sup>を行います。子供たちが頑張って取りが廊下に掲示してありますので、授業参観・懇談会にお越しの際には、ぜひ、ご覧ください。



## 「市制70周年記念事業の写真申込みにについて

本校では、4月24日(水)にクラス写真・全校写真を、5月30日(木)は、全校児童による航空写真を撮影しました。

先日、お子様を通して配付しました申込用紙をご覧の上、ご希望がありましたら、お申込ください。申込期間は7月1日(月)から14日(日)までとなっています。

なお、今月行われる授業参観・懇談会に合わせて、職員室・各教室前の廊下に見本を掲示しますので、写真のサイズなどのご確認もお願いします。